

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.09 Управление конфликтами

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.08 Финансы и кредит

(код, наименование направления подготовки/специальности)

Финансовая диагностика и организационные технологии в бизнесе
(наименование образовательной программы)

заочная

(форма обучения)

Год набора - 2026

Барнаул

Автор-составитель РПД:

Артюхина Валентина Андреевна, к.соц.н., доцент кафедры психологии и социологии управления

Заведующий кафедрой:

Меженин Ян Эдуардович, к.соц.н, и.о. заведующего кафедрой психологии и социологии управления Алтайского филиала РАНХиГС

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.09 Управление конфликтами одобрена на заседании кафедры психологии и социологии управления Алтайского филиала РАНХиГС.

протокол № 1 от «29» августа 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Содержание и структура дисциплины.....	6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания.....	8
5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам.....	11
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине.....	21
7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля).....	31
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет.....	33
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы.....	35

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.09 Управление конфликтами обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

ОТФ/ТФ и реквизиты ПС	Код компетенц ии	Наименование Компетенции	Код индикатора достижения компетенци й	Наименование индикатора достижения компетенций	Образовательный результат
	УК – 3	Способен организовывать и руководить работой команд, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели	УК – 3.1 3-2 Знает теоретические основы управления конфликтами, методы диагностики, профилактики и разрешения конфликтов УК – 3.1 У-2 Умеет анализировать причины возникновения конфликтов, разрабатывать стратегии их предупреждения и разрешения
	ОПК – 4	Способен обосновывать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК – 4.1	На основе экономического анализа предлагает финансово-экономические и(или) организационно-управленческие решения, оценивает результаты управленческих решений	ОПК – 4.1 3-3 Знает теории и модели управления конфликтами, методологию диагностики конфликтных ситуаций ОПК – 4.1 У-3 Умеет диагностировать конфликты в организациях, определять их причины и характер ОПК – 4.1 В-3 Владеет навыком разработки и реализации организационно-управленческих решений для эффективного предотвращения и урегулирования конфликтов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины:
2,00 з.е., 72 ак.час

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 16 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 4 ак.час на лекции, 10 ак.час на практические занятия, 2 ак.час. на консультацию перед зачетом 56 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.Б.09 Управление конфликтами реализуется на 2-м курсе после изучения дисциплин:

- Организация командной работы

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВС ЕГ О	Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий								Самостоятельная работа				
			Период теоретического обучения				Период промежуточной аттестации (сессия)								
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Конт роль	СРкр	СРэк		СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Теоретические основы управления конфликтами	23	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	20	Опрос, тестирование, эссе
Тема 2	Диагностика и профилактика конфликтов	23	1	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	18	Опрос, тестирование, доклад
Тема 3	Методы урегулирования конфликтов	22	2	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	16	Опрос, тестирование
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	
Итого		72	4	0	0	10	0	0	0	0	4	0	0	54	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы управления конфликтами. УК-3.1.

Конфликт как социальный феномен; история представлений о конфликте; конфликтология как междисциплинарная наука; свойства конфликтов, их типология; принципы управленческого воздействия на конфликт; субъекты управления конфликтом; специфика управления конфликтом на разных его стадиях; переговорные и непереговорные методы управления; правовые и альтернативные способы урегулирования споров; профилактика и симптоматика конфликтов

Тема 2. Диагностика и профилактика конфликтов. ОПК-4.1.

Принципы диагностики конфликтов. Источники информации о конфликте. Последовательность диагностики. Структурные и динамические характеристики конфликтов: конфликтная ситуация и конфликтное взаимодействие; характеристика участников конфликта и их ролей; причины и последствия конфликтов; динамика социальных конфликтов; стратегии поведения участников конфликта. Основные характеристики и пути достижения сотрудничества. Мероприятия по профилактике конфликтов. Роль прогнозирования. Инструменты сотрудничества

Тема 3. Методы урегулирования конфликтов. ОПК-4.1.

Подготовка к переговорам. Планирование переговорного процесса. Постановка целей. Согласование повестки дня. Определение общих интересов. Выявление разногласий, обсуждение проблем, выдвижение аргументов в поддержку своих взглядов и предложений, их обоснование. Рассмотрение вариантов возможного решения каждой из проблем; согласование позиций. Выработка договоренностей, разработка и принятие совместного соглашения. Завершение переговоров. Подведение итогов переговоров. Стили переговоров. Стратегии поведения на переговорах в концепции К. Томаса-Р. Киллмена. Стратегии поведения на переговорах в рамках сотрудничества. Приемы конструктивной тактики на переговорах в рамках сотрудничества. Стратегии ведения конфронтационных переговоров. Особенности переговоров в экстремальных ситуациях. Выдвижение и обсуждение предложений и условий. Достижение договоренности и обеспечение ее выполнение. Командные переговоры. Сущность и специфика института медиации. Субъекты медиации. Виды и принципы медиации. Социальные роли и функции медиатора. Психотехнология взаимодействия медиатора с участниками переговоров. Универсальные модели поведения медиатора на переговорах. Поведение медиатора в основных фазах переговоров. Эффективность медиации и критерии ее определения.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.Б.09 Управление конфликтами входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов.	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

		4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования). 	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2. Продумать логику и полноту ответа. 3. Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4. В случае расчетной задачи, записать решение и ответ 	<p>Ответ считается верным:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС¹

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для тради- ционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100баллов	100баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Опрос, тестирование, доклад, эссе

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Теоретические основы управления конфликтами. УК-3.1.

Вопросы для опроса:

1. Что такое конфликт как социальный феномен и как менялись представления о конфликте в истории конфликтологии?

2. Каковы основные свойства и типы критериев поиска в конфликтологии?

¹ БРС при изучении дисциплины не применяется

3. Что такое конфликтология как наука и какое значение имеет междисциплинарный подход в управлении конфликтами?

4. Каковы субъекты управления конфликтами и каковы их роли на разных стадиях конфликта?

5. Какие принципы управленческого воздействия используются в практике управления конфликтами?

6. Какие основные методы управления конфликтами применяются, и каковы особенности переговорных и непереговорных методов?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Что такое конфликт в обществе?

а) Позитивное взаимодействие без противоречия

б) Отсутствие разногласий в группе

в) Противоречие, связанное с столкновением интересов и целей стороны

г) Одинаковое мнение у всех участников

Какое утверждение характерно для конфликтологии как науки?

а) Изучает только психологические аспекты

б) Междисциплинарная наука, включающая социологию, психологию и право

в) Рассматривает конфликты исключительно как негативные явления

г) Изучает только методы рассмотрения участников рассмотрения

Какие свойства характерны для конфликта?

а) Отсутствие исключительных оценок

б) Только объективный характер

в) Полная независимость от социальных факторов

г) Динамичность развития и наличие интересов

Тест 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа

(например, 3 или В).

Кто является субъектами управления конфликтами?

- а) Только стороны конфликта
- б) Участники конфликта, посредники и менеджеры по конфликту
- в) Только юридические органы
- г) Исключительно внешние наблюдатели

Какое из приведённых ограничений относится к управлению конфликтом?

- а) Объективность и комплексный подход в управлении конфликтом
- б) Игнорирование интересов стороны
- в) Принятие решений без анализа ситуации
- г) Случайный выбор методов разрешения

Чем характеризуются переговорные методы управления конфликтом?

- а) Применение сил к конфликтующим сторонам
- б) Поиск сотрудничества через диалог и взаимодействие
- в) Полным игнорированием участников
- г) Односторонние навязывания решений

Тема 2. Диагностика и профилактика конфликтов. ОПК-4.1.

Вопросы для опроса:

1. Каковы основные принципы диагностики конфликтов в организациях?
2. Какие источники информации используют при диагностике конфликтной ситуации в организации и какова их роль?
3. Опишите последовательность этапов диагностики конфликта. Почему важна их строгая последовательность?
4. Какие структурные и динамические характеристики конфликта необходимо учитывать при диагностике?
5. Какие существуют стратегии поведения участников в конфликте и как знание этих стратегий помогает в профилактике?
6. Какие мероприятия и инструменты профилактики конфликтов применяются в организациях, и какова роль прогнозирования в этом процессе?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Тест 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа

(например, 3 или В).

Какой из перечисленных принципов является ключевым в диагностике конфликтов?

- а) Изоляция конфликтных участников
- б) Системный и комплексный анализ конфликтной ситуации
- в) Игнорирование эмоционального контекста
- г) Управление конфликтами по шаблонной схеме

Какой из источников информации считается основным при диагностике конфликтов в организациях?

- а) Социальные сети
- б) Официальные документы и отчеты
- в) Наблюдения и опросы участников конфликта
- г) Внешние слухи и домыслы

Какой порядок этапов диагностики конфликта считается правильным?

- а) Анализ динамики конфликта, выявление участников, оценка последствий
- б) Выявление конфликта, анализ участников и причин, оценка динамики
- в) Прогнозирование, оценка последствий, выявление конфликта
- г) Разрешение конфликта, выявление причин, анализ участников

Тест 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты-ты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Какие характеристики относятся к динамическим признакам конфликта?

- а) Стадии развития конфликта и изменение стратегий поведения
- б) Участники конфликта и их роли
- в) Объекты разногласий
- г) Исторические причины возникновения

Какой из перечисленных стратегий поведения в конфликте способствует наиболее конструктивному решению?

- а) Соперничество
- б) Уклонение
- в) Компромисс
- г) Сотрудничество

Какая роль прогнозирования в профилактике конфликтов?

- а) Позволяет игнорировать потенциальные конфликты
- б) Помогает выявить и подготовиться к возможным конфликтным ситуациям заранее
- в) Увеличивает вероятность конфликта
- г) Не применяется в управлении конфликтами

Тема 3. Методы урегулирования конфликтов. ОПК-4.1.

Вопросы для опроса:

1. Какова последовательность этапов подготовки и проведения переговоров для эффективного урегулирования конфликта?
2. Какие особенности имеют стратегии поведения в переговорах согласно концепции К. Томаса и Р. Киллмена, и как они влияют на результат урегулирования?
3. Какова роль медиатора в процессе урегулирования конфликтов и какими основными принципами он должен руководствоваться?
4. Какие тактики составляют конструктивную тактику сотрудничества в переговорах и каким образом они способствуют успешному урегулированию конфликта?
5. В чем состоят особенности ведения конфликтных переговоров в экстремальных ситуациях и как они отличаются от стандартных переговорных процессов?
6. Каковы ключевые критерии эффективности медиации при урегулировании конфликтов и каким образом оценивается результативность процесса?

Тестовые задания с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Тест 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитайте предложенные варианты-ты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Как называется этап переговорного процесса, на котором стороны определяют свои общие интересы и выявляют разногласия?

- а) Постановка целей
- б) Согласование повестки дня
- в) Выявление проблем и обсуждение разногласий
- г) Подведение итогов

Какая стратегия поведения в переговорах согласно концепции К.

Томаса и Р. Киллмена характеризуется стремлением удовлетворить интересы обеих сторон?

- а) Соперничество
- б) Компромисс
- в) Сотрудничество
- г) Уклонение

Что из перечисленного не относится к основным функциям медиатора в процессе урегулирования конфликтов?

- а) Принятие решения за стороны
- б) Нейтральное посредничество
- в) Помощь в коммуникации сторон
- г) Создание условий для достижения соглашения

Тест 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответов.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).

Какая из тактик конструктивной тактики сотрудничества в переговорах включает выражение собственных мыслей, не вызывая защитной реакции у оппонента?

- а) Активное слушание
- б) «Я-сообщения»
- в) Уклонение
- г) Соперничество

Чем характеризуются переговоры в экстремальных ситуациях?

- а) Медленным и обстоятельным обсуждением
- б) Сотрудничеством и компромиссным решением
- в) Полным отсутствием коммуникации
- г) Быстрым реагированием и высокой стрессоустойчивостью

Какой критерий не относится к эффективности медиации?

- а) Повышение эмоциональной напряженности
- б) Достижение взаимовыгодного соглашения
- в) Снижение повторных конфликтов
- г) Сохранение или улучшение отношений участников

Критерии оценивания опроса

Параметр	От 2 до 5 баллов
материал освоен студентом в полном объеме, легко	«5» отлично

ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, излагает материал логически последовательно, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников. Речь характеризуется эмоциональной выразительностью, четкой дикцией, стилистической и орфоэпической грамотностью.	
по своим характеристикам ответ студента соответствует характеристикам отличного ответа, но студент может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи.	«4» хорошо
студент испытывал трудности в ответе, его структурировании. Не может ответить на дополнительные вопросы по заданному вопросу. Материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов.	«3» удовлетворительно
Студент не может ответить на поставленный вопрос	«2» неудовлетворительно

Критерии оценивания теста

Количество правильных ответов теста (%)	0-49	50-64	65-84	85-100
Отметка по 5-ти бальной шкале	2	3	4	5

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает 2 КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой бальной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,25	25

КТ 2	100	0,35	35
Итого за семестр:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:

Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ * Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ – 1. Тема 1

Эссе:

Напишите эссе на выбранную тему, четко формулируя основную идею в введении и обосновывая ее в основной части с помощью аргументов и примеров. Обеспечьте логическую связность текста, переходя от одной мысли к другой плавно и последовательно. В завершении подведите итог, подчеркнув значимость вашей позиции и сформулировав выводы, основанные на изложенных аргументах.

Тематика 1. Анализ роли конфликтов как социального феномена: причины и последствия — исследование социальной сущности конфликтов и факторов, определяющих их развитие, а также влияние на системы взаимодействия в организациях.

Тематика 2. Исторический обзор представлений о конфликте и динамика их развития — анализ развития теорий конфликтов от классических до современных концепций, с выделением ключевых этапов и подходов.

Тематика 3. Междисциплинарный подход в конфликтологии: интеграция методов социологии, психологии и менеджмента — исследование особенностей междисциплинарной науки, её методов диагностики, профилактики и разрешения конфликтных ситуаций.

Тематика 4. Классификация конфликтов по свойствам и типам: критерии и управленческие последствия — систематизация конфликтов по признакам, изучение их особенностей для формулирования стратегий управления.

Тематика 5. Принципы и стадии управленческого воздействия на конфликт: диагностика, профилактика, разрешение — выявление ключевых принципов и особенностей управления конфликтами на различных этапах и в различных ситуациях.

Тематика 6. Правовые, переговорные и альтернативные методы урегулирования споров: эффективность и области применения — анализ инструментов разрешения конфликтов, их преимущества, недостатки и роль в управлении организационными противоречиями.

Критерии оценивания эссе:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами
Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

КТ – 2. Тема 2, 3

Доклад

Для подготовки доклада студентам нужно сначала выбрать тему из предложенных и собрать по ней актуальную информацию из надежных источников. Затем составьте логичный план с введением, основной частью и заключением, где четко изложите свои мысли и аргументы. Обязательно подготовьте презентацию или вспомогательные материалы для наглядности доклада и отрепетируйте его произнесение, чтобы выступление было уверенным и последовательным.

1. Принципы и методология диагностики конфликтов в организациях: глубокий разбор системного и комплексного подходов к диагностике конфликтных ситуаций, включая последовательность этапов, методы сбора и анализа информации, а также использование наблюдения, опросов и экспертных интервью.

2. Источники и виды информации для эффективной диагностики конфликтов: анализ различных источников данных — внутренних документов, коммуникаций, опросов, и их роли в комплексном понимании конфликта; особенности выявления скрытых конфликтов и инструментальные методы диагностики.

3. Структурные и динамические характеристики конфликтов в финансовых организациях: исследование элементов конфликта —

конфликтная ситуация, роли участников, причины и последствия; рассмотрение динамики социальных конфликтов и изменение стратегий поведения в процессе развития конфликта.

4. Стратегии поведения участников и пути достижения сотрудничества: подробный разбор типичных стратегий поведения (соперничество, уклонение, компромисс, сотрудничество) и их влияние на развитие конфликта; методики формирования конструктивного взаимодействия и развития культуры сотрудничества.

5. Механизмы профилактики конфликтов в организациях сферы финансов и кредита: рассмотрение эффективных профилактических мер — формирование организационной культуры справедливости и доверия, система поощрений и мотиваций, структурирование взаимодействия, а также роль психологических аспектов в предупреждении конфликтов.

6. Роль прогнозирования и инструментов сотрудничества в управлении конфликтами: важность прогнозирования потенциальных конфликтов на основе системного мониторинга и анализа; современные инструменты сотрудничества, включая активное слушание и медиативные технологии для минимизации риска эскалации конфликтов.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада — это вид самостоятельной работы, способствующий формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: — изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель; — анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; — обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; — написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля. Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна

быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерий	Максимум баллов	Описание градаций
1. Содержание и глубина раскрытия темы	30	25-30 — тема раскрыта полно, глубокий анализ; 15-24 — частичное раскрытие, недочеты; 0-14 — поверхностное освещение, ошибки.
2. Структура и логика изложения	20	16-20 — четкая структура, логический переход; 8-15 — некоторые логические пробелы; 0-7 — отсутствие структуры, несвязный рассказ.
3. Публичное выступление и владение материалом	20	16-20 — уверенность, грамотные аргументы; 8-15 — неуверенность, слабая аргументация; 0-7 — потеря мысли, неготовность.
4. Использование наглядных материалов	15	12-15 — материалы хорошо оформлены и использованы; 6-11 — материалы есть, но слабо использованы; 0-5 — материалы отсутствуют или неэффективны.
5. Ответы на вопросы и дискуссия	15	12-15 — ответы четкие, аргументированные; 6-11 — ответы частичные, сомнительные; 0-5 — неспособность дать правильный ответ.
Итого баллов	100	

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*).

-

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Теоретические основы управления конфликтами. УК-3.1.

Вопросы открытого типа:

1. Каков социальный феномен конфликта и как менялись представления о нем в научной традиции?

2. Какие основные свойства и типы конфликтов выделяются в теории управления конфликтами?

3. Каковы принципы и основные стадии управленческого воздействия на конфликт?

4. В чем заключаются основные методы профилактики и разрешения конфликтов, включая правовые и альтернативные способы урегулирования споров?

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.

5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какое из утверждений лучше всего отражает суть конфликта как социального феномена?

а) Конфликт — это исключительно деструктивное явление, подрывающее социальные связи.

б) Конфликт является нормальным и неизбежным явлением, отражающим противоречия интересов и способствующим развитию.

в) Конфликт возникает только в группах с негативной атмосферой и плохим управлением.

г) Конфликт всегда следует избегать любой ценой, чтобы сохранить гармонию в коллективе.

Задание 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.

5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какой из методов управления конфликтами относится к переговорным способам разрешения споров?

а) Медиация

б) Посредничество

в) Переговоры

г) Арбитраж

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, а)

Какое из следующих свойств конфликта подчеркивает его

динамический характер и изменение во времени?

- а) Статичность
- б) Латентность
- в) Развитие
- г) Однородность

Задание 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитайте предложенные варианты-ты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, а)

Какой метод управления конфликтом относится к альтернативным способам урегулирования споров и предполагает участие нейтральной третьей стороны для содействия диалогу?

- а) Медиация
- б) Арбитраж
- в) Судебное разбирательство
- г) Прямые переговоры

Задание 3.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитайте оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Соотнесите типы конфликтов с их описаниями:

- | | |
|---------------------|---|
| 1) Межличностный | а) Конфликт внутри отдельной организации |
| 2) Межгрупповой | б) Конфликт между различными социальными или профессиональными группами |
| 3) Организационный | в) Конфликт между отдельными индивидами |
| 4) Внутриличностный | г) Конфликт, происходящий внутри отдельного человека |

Задание 4.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве

ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Соотнесите методы управления конфликтами с их характеристиками:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1) Медиация | а) Нейтральная третья сторона помогает сторонам прийти к соглашению |
| 2) Арбитраж | б) Прямое обсуждение между сторонами для достижения взаимопонимания |
| 3) Переговоры | в) Формальный процесс, в котором третья сторона выносит обязательное решение |
| 4) Судебное разбирательство | г) Разрешение конфликта через суд по установленным законом процедурам |

Тема 2. Диагностика и профилактика конфликтов. ОПК-4.1.

Вопросы открытого типа:

1. Каковы основные принципы и этапы диагностики конфликтов в организациях?

2. Какие источники информации широко используются для диагностики конфликтов и как они дополняют друг друга?

3. В чем состоит различие между структурными и динамическими характеристиками конфликтов и почему важно учитывать оба аспекта?

4. Какую роль играет прогнозирование в профилактике конфликтов и какие инструменты сотрудничества способствуют укреплению конструктивного взаимодействия?

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

3. Выбрать один верный ответ.

4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.

5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какой из следующих этапов является первым при диагностике

конфликта в организации?

- а) Оценка динамики конфликта
- б) Выявление конфликтной ситуации
- в) Анализ стратегий поведения участников
- г) Разработка планов по урегулированию конфликта

Задание 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

- 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответа.
- 3. Выбрать один верный ответ.
- 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
- 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какой из источников информации наиболее комплексно отражает суть конфликта для его диагностики?

- а) Наблюдения и опросы участников конфликта
- б) Предположения и слухи
- в) Социальные сети и СМИ
- г) Исторические данные организации

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

- 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответов.
- 3. Выбрать один верный ответ.
- 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа

(например, а)

Какой этап диагностики конфликта является начальным?

- а) Оценка динамики конфликта
- б) Выявление конфликтной ситуации
- в) Анализ ролей участников
- г) Разработка мер по урегулированию

Задание 2.

1. Внимательно прочитайте текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

- 2. Внимательно прочитайте предложенные варианты ответов.
- 3. Выбрать один верный ответ.
- 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа

(например, а)

Какой источник информации считается наиболее надежным для диагностики конфликта в организации?

- а) Социальные сети

- б) Слухи
- в) Архивные данные
- г) Наблюдения и опросы участников конфликта

Задание 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Соотнесите методы диагностики конфликта с их описанием:

- | | |
|----------------------|--|
| 1) Наблюдение | А) Получение информации через прямое изучение поведения участников в реальной ситуации |
| 2) Опрос | Б) Использование стандартизированных методик для выявления личностных особенностей и стратегий поведения |
| 3) Тестирование | В) Изучение официальных или внутренних материалов, отражающих факт конфликтов (документы, сообщения) |
| 4) Анализ документов | Г) Сбор мнений и оценок участников конфликта с целью выявления множественных точек зрения |

Задание 4.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Установите соответствие между структурными и динамическими характеристиками конфликта и их определениями:

- | | |
|-------------------------|--|
| а) Конфликтная ситуация | 1) Развитие и изменение конфликта во времени, стадии его |
|-------------------------|--|

- | | |
|------------------------|--|
| б) Роли участников | эволюции |
| в) Динамика конфликта | 2) Конкретные позиции и функции участников в процессе конфликтного взаимодействия |
| г) Стратегии поведения | 3) Обстановка, взаимные условия, создающие предпосылки для конфликта |
| | 4) Способы, которыми участники решают проявлять себя в конфликте: уступки, соперничество, сотрудничество и др. |

Тема 3. Методы урегулирования конфликтов. ОПК-4.1.

Вопросы открытого типа:

1. Каковы ключевые этапы подготовки и проведения переговоров для эффективного урегулирования конфликтов?
2. Какие особенности и стратегии поведения выделяют в переговорах согласно модели К. Томаса и Р. Киллмена и как они влияют на исход конфликта?
3. В чем заключается роль медиатора в процессе урегулирования конфликтов и какие принципы регулируют его деятельность?
4. Какие приёмы конструктивной тактики сотрудничества применяются в переговорах и каким образом они способствуют достижению соглашения?

Тестовые задания комбинированного типа с инструкцией по выполнению и ключами правильных ответов:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
 3. Выбрать один верный ответ.
 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.
- Какой из этапов является первым при подготовке к переговорному процессу?
- а) Согласование повестки дня
 - б) Постановка целей
 - в) Выработка договоренностей
 - г) Завершение переговоров

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.

2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.
5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какая стратегия поведения на переговорах по модели К. Томаса–Р. Киллмена направлена на поиск решения, удовлетворяющего интересы обеих сторон?

- а) Соперничество
- б) Уклонение
- в) Сотрудничество
- г) Приспособление

Задания закрытого типа:

Задание 1.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, а)

Какой прием конструктивной тактики в переговорах способствует установлению доверия и понимания между сторонами?

- а) Игнорирование позиций оппонента
- б) Активное слушание
- в) Давление на сторону конфликта
- г) Избегание обсуждения проблем

Задание 2.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.
2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
3. Выбрать один верный ответ.
4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, а)

Какой принцип является основой деятельности медиатора при урегулировании конфликтов?

- а) Уступчивость в пользу сильной стороны
- б) Игнорирование конфликта
- в) Обязательное навязывание решения
- г) Нейтральность и отсутствие предвзятости

Задание 3.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Установите соответствие между этапами переговорного процесса и их описанием:

- | | |
|-----------------------------|--|
| а) Подготовка к переговорам | 1) Обмен информацией, выявление интересов и позиций, обсуждение проблем |
| б) Проведение переговоров | 2) Планирование целей, согласование повестки дня и подготовка участников |
| в) Достижение соглашения | 3) Формирование договорённостей и принятие совместного решения |
| г) Завершение переговоров | 4) Итоговый анализ, подведение результатов и оформление соглашения |

Задание 4.

1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.

2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д.

3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.

4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).

Вопрос 2. Установите соответствие между стратегиями поведения на переговорах по модели К. Томаса и Р. Киллмена и их характеристиками:

- | | |
|-------------------|---|
| а) Сотрудничество | 1) Активное отстаивание своей позиции с игнорированием интересов другой стороны |
| б) Компромисс | 2) Поиск взаимоприемлемого среднего варианта с частичными уступками |
| в) Уклонение | 3) Избежание конфликта и неприятных столкновений |
| г) Соперничество | 4) Поиск решения, удовлетворяющего интересы обеих сторон |

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС²/традиционная система оценивания на зачете:

Критерии и балльная шкала определяются преподавателем

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
<i>Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок</i>	40/зачтено
<i>Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.</i>	30-39/зачтено
<i>Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.</i>	20-29/зачтено
<i>Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.</i>	0-19/не зачтено

6.4. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

-

² БРС при изучении дисциплины не применяется

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирование своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут

быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16319-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563035>

2. Леонов, Н. И. Конфликтология: общая и прикладная : учебник и практикум для вузов / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09672-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540916>

3. Новопашина, Л. А. Конфликт-менеджмент. Практикум : учебник для вузов / Л. А. Новопашина, Б. И. Хасан, Т. И. Юстус. —

Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14448-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567766>

4. Черкасская, Г. В. Управление конфликтами : учебник и практикум для вузов / Г. В. Черкасская, М. Л. Бадхен. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17041-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563531>

8.2. Дополнительная литература

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19430-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581555>

2. Леонов, Н. И. Психология конфликта: методы изучения конфликтов и конфликтного поведения : учебник для вузов / Н. И. Леонов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12570-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564743>

3. Матвеева, Л. В. Психология ведения переговоров : учебник для вузов / Л. В. Матвеева, Д. М. Крюкова, М. Р. Гараева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09865-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562314>

4. Распопова, Н. И. Медиация : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19001-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567804>

5. Распопова, Н. И. Организационная конфликтология : учебник для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19683-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/580836>

6. Сирота, Н. М. Политическая конфликтология : учебник для вузов / Н. М. Сирота. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07245-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563042>

7. Хасан, Б. И. Конструктивная психология конфликта : учебник для вузов / Б. И. Хасан. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06474-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563086>

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

8.4 Интернет-ресурсы

1 <https://conflictmanagement.ru/> Московская школа конфликтологии

2 <https://mediatoraltay.ru/?ysclid=mgpyyzi91486642473>
Ассоциация профессиональных медиаторов Алтайского края

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Алтайский филиал РАНХиГС имеет комплексное современное материально-техническое оснащение, призванное поддерживать разные форматы обучения и позволяющее кардинально трансформировать учебный процесс, выходя далеко за пределы традиционной лекционной модели. Филиал располагает учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещениями для самостоятельной работы студентов, а также специализированными помещениями, такими как электронный зал для самостоятельной работы, компьютерный класс.

Оснащение учебных аудиторий и иных помещений в Алтайском филиале РАНХиГС представлено современными технологиями и оборудованием, включая интерактивные панели и доски, системы видеоконференцсвязи, звуковое оборудование и высокоскоростной Wi-Fi, проекторы или ЖК-панели, а также удобную и эргономичную мебель. Все учебные аудитории оснащены компьютерным оборудованием и лицензионным программным обеспечением. При реализации дисциплины используются следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office

Microsoft Windows